

Na temelju članka 118. stavka 2. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/3, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), članka 37. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“ broj 155/23), Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“ broj 22/24), Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi („Narodne novine“ broj 6/19, 75/20), Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi („Narodne novine“ broj 40/14, 71/25, 74/25-ispravak) te članka 68. Statuta Osnovne škole Ante Starčevića Lepoglava, Školski odbor Osnovne škole Ante Starčevića Lepoglava na sjednici održanoj dana 30. 9. 2025. godine donosi:

PRAVILNIK O IZMJENI I DOPUNI PRAVILNIKA O SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA OŠ ANTE STARČEVIĆA LEPOGLAVA

Članak 1.

U Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta u Osnovnoj školi Ante Starčevića Lepoglava u članku 7., stavak (1), NAZIV RADNOG MJESTA: ravnatelj 2, sada glasi NAZIV RADNOG MJESTA: ravnatelj 3.

Članak 2.

U članku 7. stavku (3), iza točke 6) dodaje se točka 7) koja glasi:

NAZIV RADNOG MJESTA: operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu

UVJETI: prema Pravilniku o radu OŠ Ante Starčevića Lepoglava

VRSTA RADNOG MJESTA: radno mjesto III. vrste (razina 4. 2. HKO)

OPIS POSLOVA: nadzire kontrolu pristupa u školsku ustanovu, nadzire i osigurava školsku imovinu i prostor, sudjeluje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite te obavlja poslove održavanja objekta škole i njezina okoliša, surađuje s nadležnim službama (vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija, sudjeluje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama, prati situacije u školskim prostorima i prijavljuje nadležnim osobama ponašanja koja mogu ugroziti sigurnosti i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja, surađuje s odgojno-obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem škole u pružanju podrške sigurnosti i dobrobit učenika, obavlja i ostale poslove sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa, a može obavljati i poslove iz članka 6. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi.

BROJ IZVRŠITELJA: jedan, evidentiran u Godišnjem planu i programu rada škole za tekuću školsku godinu i Registru.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči OŠ Ante Starčevića Lepoglava.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta objavljen je na oglasnoj ploči dana 30. 9. 2025. godine, a stupio je na snagu dana 1. 10. 2025. godine.

Ravnatelj:
Ratko Tomić

Predsjednica Školskog odbora:
Silvija Koščec



Silvija Koščec

KLASA: 011-01/25-02/6
URBROJ: 2186-123-25-1
Lepoglava, 30. 9. 2025.